



STANDAR PELAYANAN PUBLIK (SPP)

MAN 3 KEDIRI

PENGURUSAN SURAT KETERANGAN KESALAHAN PENULISAN IJAZAH

TAHUN 2026

Dasar Hukum

Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 5343 Tahun 2015

A. Produk Layanan

Penerbitan dan Pengurusan Surat Keterangan Kesalahan Penulisan Ijazah.

B. Persyaratan

1. Ijazah asli atau STTB sebagai bukti otentik adanya kesalahan penulisan.
2. Fotokopi ijazah asli.
3. Pas foto terbaru ukuran 3x4 sebanyak 2 (dua) lembar.
4. Mengisi Formulir Permohonan dan Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) yang dibubuhi materai Rp 10.000,- (lihat Lampiran 1 dan 2).

C. Prosedur Pelayanan

1. **Kehadiran Pemohon:** Pemohon datang langsung ke loket PTSP.
2. **Pengisian Formulir:** Pemohon mengisi Formulir Permohonan dan SPTJM.
3. **Penyerahan Berkas:** Pemohon menunjukkan ijazah asli dan menyerahkan dokumen persyaratan beserta formulir yang telah diisi kepada petugas PTSP.
4. **Validasi Data:** Petugas melakukan pengecekan, verifikasi, dan validasi kesesuaian data.
5. **Proses Penerbitan:** Dokumen Surat Keterangan Kesalahan Penulisan Ijazah diproses dan disahkan oleh pejabat berwenang.
6. **Menerima Dokumen:** Pemohon menerima dokumen yang telah selesai diproses.
7. **Selesai:** Rangkaian pelayanan dinyatakan berakhir.

D. Estimasi Waktu Pelayanan

30 Menit (apabila seluruh persyaratan terpenuhi dan divalidasi dengan benar).

E. Biaya Pelayanan

Gratis / Rp 0,- (Nol Anggaran).

LAMPIRAN 1

FORMULIR PERMOHONAN SURAT KETERANGAN KESALAHAN PENULISAN IJAZAH

Data Pemohon & Ijazah

Nama Pemohon	
Tempat, Tanggal Lahir	
Nomor Ijazah / STTB	
Tahun Lulus	
Asal Madrasah	

Kesalahan yang ditemukan pada ijazah:

Tertulis (salah)	
Seharusnya (benar)	

Checklist Kelengkapan Persyaratan

Kelengkapan	Ada	Tidak
Ijazah / STTB Asli	☐	☐
Fotokopi Ijazah Asli	☐	☐
Pas Foto 3x4 (2 lembar)	☐	☐
SPTJM Bermaterai	☐	☐

Diisi oleh Petugas

Status Berkas (Lengkap / Tidak Lengkap)	
Tanggal Berkas Diterima	
Tanggal Berkas Selesai	

Pemohon,

(.....)

Petugas,

(.....)

LAMPIRAN 2

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	
Tempat, Tanggal Lahir	
Pekerjaan	
NIK	
Alamat Domisili	
Nomor Telepon / HP	

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Saya adalah pemilik Ijazah/STTB nomor seri yang diterbitkan oleh Madrasah pada tahun dan terdapat kesalahan penulisan pada bagian yang seharusnya tertulis
2. Semua informasi dan dokumen yang saya sampaikan sebagaimana tersebut di atas adalah valid dan benar.
3. Apabila di kemudian hari ditemukan penipuan / pemalsuan / penyalahgunaan atas informasi dan/atau dokumen yang saya sampaikan tersebut, saya bertanggung jawab mutlak secara hukum dan bersedia dikenakan sanksi hukum sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 2026

Yang Menyatakan,
(Materai Rp 10.000)

(.....)
NIK: